

Приложение № 4
к приказу 149/1 от 20.12.2022

Г.
«УТВЕРЖДАЮ»
Главный врач
ГАУЗ РБ ДПС «Толпар»
А.Р. Галиуллин

**План
мероприятий по противодействию коррупции
ГАУЗ РБ ДПС «Толпар» на 2023 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства	В течение года	Юрисконсульт
2.	Составление плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год	До 23.12.2022 г.	Юрисконсульт
3.	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции, выявление случаев возникновения конфликта интересов и урегулирование конфликта интересов	январь В течение года Постоянно	Юрисконсульт Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
4.	Реализация требований антикоррупционной политики Учреждения	В течение года	Руководители структурных подразделений, сотрудники учреждения, Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
5.	Обработка поступающих сообщений/уведомлений о коррупционных проявлениях, регистрация сообщений, принятие незамедлительных мер	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
6.	Принятие мер организационного, разъяснительного характера по недопущению сотрудниками поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки, либо как просьба о даче взятки	В течение года Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
7.	Размещение на официальном сайте, информационных стендах	До 23.12.2022 г.	Председатель комиссии по противодействию коррупции и

	информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции с указанием контактных телефонов антикоррупционных служб		урегулированию конфликта интересов
8.	Ознакомление вновь принимаемых сотрудников с антикоррупционной политикой Учреждения	В течение года Постоянно	Начальник отдела кадров
9.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками учреждения ограничений и запретов по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся подарков	В течение года Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
10.	Включение в трудовые договоры антикоррупционной оговорки	В течение года	Начальник отдела кадров
11.	Включение в заключаемые договоры с контрагентами антикоррупционной оговорки	В течение года	Ведущий экономист Специалист по закупкам
12.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	1 раз в квартал и при поступлении сообщений, уведомлений, обращений по фактам коррупционных правонарушений	Председатель комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
13.	Передача в установленном порядке в Минздрав РБ информации о работе по противодействию коррупции, урегулированию конфликта интересов и соблюдению требований к служебному поведению сотрудников	В течение года	Заместитель главного врача по медицинской части Начальник отдела кадров Юрисконсульт